

ТРЕБОВАНИЯ
к ведению электронного классного журнала

I. Общие требования

1. Все записи в журнале ведутся на русском языке.
2. Названия предметов в оглавлении формируются в соответствии с порядком их следования в учебном плане.
3. Страницы журнала обязательно нумеруются. Одна страница журнала включает правую и левую стороны. Нумерация страниц указывается в разделе «Оглавление».
4. Тема пройденного на уроке материала записывается строго в соответствии с календарно-тематическим планированием. При проведении сдвоенных уроков записываются темы каждого урока отдельно.
5. Обязательно указываются темы контрольных, самостоятельных, лабораторных или практических работ. При этом допустимы общепринятые сокращения (К.р., С.р., Л.р., П.р.) *Например: С.р. «Сложение и вычитание трехзначных чисел».*
6. В графе «Домашнее задание» записывается содержание задания, страницы, номера задач и упражнений с отражением специфики организации домашней работы. *Например, «Повторить; составить план, таблицу, вопросы; выучить наизусть, ответить на вопросы и т. д.».* Кроме того, при изучении ряда дисциплин домашние задания носят творческий характер (сделать рисунки, написать сочинение и т. п.). Тогда в графе «Домашнее задание» пишется: творческое задание и указывается характер задания. Если задание носит индивидуальный характер, тогда в графе «Домашнее задание» можно записывать: индивидуальные задания. Если на конкретном уроке домашнее задание не задаётся, графа остается пустой.
7. При записи тем «Повторение», «Решение задач» и т. д. обязательно указывается конкретная тема. *Например: Повторение. Тригонометрические функции.*
8. В конце каждого отчетного периода (триместра) на странице, где записывается пройденный материал, учитель записывает число проведенных уроков «по плану» и «фактически». Делается запись: «Программа выполнена» или «Программа не выполнена».
9. Учитель обязан систематически проверять и оценивать знания обучающихся, а также на каждом уроке отмечать отсутствующих.

10. Отметки за устные и письменные ответы выставляются в колонку за то число, когда проводилась работа. Запрещается выставлять отметки задним числом. Отметки за письменные работы выставляются в сроки, оговоренные в «Положении о проверке тетрадей» (локальный школьный акт, принимается решением педагогического совета).
11. Допускается выставление в одной клеточке двух отметок. Оценки в этом случае выставляются двумя оценками дробью в одной колонке (5/4, 4/3). Выставление трех и более оценок в одну клеточку недопустимо.
12. Недопустимо выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после длительного отсутствия учащихся (пропуск трех и более уроков) и после каникул.
13. Запись замены уроков производится заменяющим учителем.
14. Если проводятся занятия на дому, учителя-предметники, ведущие занятия, выставляют отметки (текущие и итоговые) только в специальном журнале для надомного обучения. Классный руководитель в конце зачетного периода (триместра, года) выставляет в классный журнал только итоговые отметки успеваемости учащихся.
15. Записи в журнале для надомного обучения в конце зачетного периода (триместра, года) подписываются родителями (законными представителями) ученика.

II. Требования к ведению классных журналов по отдельным предметам

Русский язык

1. Отметки за контрольные (диктанты) и творческие (сочинения, изложения) работы выставляются дробью в одной колонке (5/4, 3/3): за диктанты – первая за грамотность, вторая – за выполнение грамматического задания; за сочинения и изложения – первая – за содержание, вторая – за грамотность.
2. Перед записью темы урока по развитию речи ставится пометка «Р.р.»
3. Изложение и сочинение по развитию речи записывается следующим образом:
Если работа над изложением (сочинением) велась два урока, то запись необходимо оформить так:
Пример 1: <первый урок> Р.р. Подготовка к классному сочинению-размышлению. <второй урок> Р.р. Написание сочинения-размышления.
Пример 2: <первый урок> Р.р. Подготовка к изложению с элементами сочинения по теме: «.....». <второй урок> Р.р. Изложение с элементами сочинения по теме «...».
4. Обязательно указывается тема контрольного диктанта. *Например:* *Контрольный диктант по теме «Имя существительное».*

Литература

1. Перед записью темы урока по развитию речи ставится пометка «Р.р.», по внеклассному чтению – «В.ч.».

2. Сочинения следует записывать так:
Пример 1: Р.р. Подготовка к сочинению по творчеству поэтов серебряного века.
Пример 2: Р.р. Написание сочинения по творчеству поэтов серебряного века.
3. Отметки за творческие работы выставляются дробью: первая – за содержание, вторая – за грамотность.
4. При написании домашнего сочинения оценка за работу выставляется в тот день, когда было дано задание написать домашнее сочинение. В графе «Домашнее задание» делается соответствующая запись.
5. За сочинение по литературе обе оценки, характеризующие знания учащихся по литературе и их грамотность, выставляются в виде дроби в классном журнале на страницах по литературе. Однако оценка за грамотность учитывается при выставлении итоговой отметки по русскому языку.

Математика

1. Если самостоятельная работа или тест рассчитаны по плану учителя не на весь урок (5-20 мин.), то запись в журнале должна быть следующая:
Пример 1: Иррациональные уравнения. Самостоятельная работа.
Пример 2: Производная. Тест.

История и обществознание

1. Если тест, эссе, самостоятельная работа и другие формы контроля рассчитаны по плану учителя не на весь урок (5-20 минут.), то запись в журнале должна быть следующая:
Пример 1: Реформы 60-70-х годов XIX века. Тест.
Пример 2: Политическое поведение. Эссе.

Физика, биология, химия, информатика и ИКТ, технология

1. На первом уроке в сентябре необходимо провести вводный инструктаж по ТБ и сделать соответствующую запись в журнале в графе «Что пройдено на уроке». Затем в данной графе записывается тема урока.
Пример: Инструктаж по ТБ. Вязание на спицах. История развития и возможности вязания на спицах.
2. Инструктаж по технике безопасности проводится также перед каждой лабораторной и практической работой, о чем делается соответствующая запись в журнале в графе «Что пройдено на уроке».
Пример: Инструктаж по ТБ. Лабораторная работа №1 «Изучение строения растительной и животной клеток под микроскопом».
3. Если лабораторная или практическая работа составляет только часть урока, то запись в журнале должна быть следующая:
Пример: Способы очистки веществ от примеси. Инструктаж по ТБ. Практическая работа.

География

1. Если практическая работа, зачётная работы, проверочный тест и другие формы письменного контроля составляют только часть урока, то запись в журнале должна быть следующей:

Пример: *Географическое положение Африки. Практическая работа.*

Иностранный язык

1. Записи в журнале ведутся на русском языке, кроме разделов грамматики, которые трудно переводимы на русский язык.
2. В графе «Что пройдено на уроке» помимо темы обязательно надо указать одну из основных учебных задач урока по аспектам языка (*лексика, грамматика*) или видам речевой деятельности (*чтение, восприятие на слух, говорение, письмо*), его содержание. Таким образом, работа учащихся над темой фиксируется поэтапно. При этом общую тему, над которой ведется работа, рекомендуется указывать на каждом уроке по данной теме. Надо помнить, что указывается тема урока, а не формы работы на уроке (лекция, семинар, тестирование, работа с таблицей и т.п.).

Например:

Времена года. Формирование лексических навыков говорения. Глагол to be.
Времена года. Формирование навыков аудирования, чтения, письма.
Времена года. Множественное число имен существительных.
Времена года. Обучение чтению с извлечением основной информации.
Времена года. Чтение с извлечением полной информации «Зимой в лесу». Аудирование.
Времена года. Защита проектов.

3. Контроль каждого вида речевой деятельности проводится на отдельном уроке. Оценка по каждому виду речевой деятельности выставляется отдельно. Длительность проведения периодического контроля – до 20 минут по одному из видов речевой деятельности. На контроль говорения отводится отдельный урок. По письменным работам оценки проставляются в графе того дня, когда проводилась письменная работа. О форме контрольной работы должна быть в журнале справа соответствующая запись с обязательной пометкой вида речевой деятельности, по которой проводилась данная работа. Не допускаются записи типа: *Контрольная работа № 1*. Правильная запись: *Контроль навыков чтения*.
4. Итоговая отметка за триместр выставляется с учетом ведущего вида речевой деятельности: 2-8 - говорение, в 9-11 классах – говорение и письмо.

Физическая культура

1. Новая тема (легкая атлетика, баскетбол, волейбол, гимнастика и т.д.) начинается с записи инструктажа по технике безопасности в графе «Что пройдено на уроке». Далее записывается тема урока. (*например:*

Инструктаж по ТБ на уроках легкой атлетики. Обучение метанию теннисного мяча).

2. В графе «Что пройдено на уроке» указывается учебная задача урока согласно календарно-тематическому планированию (*например: Обучение низкому старту. Совершенствование техники стартового разгона. Сдача контрольного норматива - бег 30 м.*). Не допускаются записи типа: «Прыжок через козла», «Бег 30 м» и т.п.
3. В графе «Домашнее задание» записывается домашнее задание согласно календарно-тематическому планированию (*Например: «Составить комплекс общеразвивающих упражнений», «Повторить низкий старт» и т.д.*).

Пример заполнения журнала:

Что пройдено на уроке	Домашнее задание
Инструктаж по ТБ при игре в волейбол. Совершенствование техники подачи мяча.	Прыжки со скакалкой за 30 сек. Приседание на одной ноге (с поддержкой).
Волейбол. Совершенствование техники нападающего удара.	Прыжки вверх из полуприседа.
Волейбол. Совершенствование техники комбинаций из изученных элементов техники волейбола.	Карточка самостоятельных заданий №17.
...	
Волейбол. Учебная игра в волейбол.	Функциональные пробы на ЧСС.

III. Требования к выставлению итоговых оценок.

1. Итоговая оценка по предмету выставляется в соответствии с существующими системами оценивания. В журнал могут быть выставлены итоговые отметки «5», «4», «3» или «2», «зачтено» или «не зачтено».
2. Итоговые оценки учащихся должны быть обоснованы. Для объективной аттестации учащихся за триместр необходимо наличие:
 - не менее трех оценок при 1-часовой недельной учебной нагрузке по предмету;
 - не менее шести при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю.
3. Учащийся, пропустивший 2/3 и более учебного времени, не аттестуется. В остальных случаях аттестация учащегося обязательна. В случае невозможности аттестации учащегося по предмету из-за болезни или по иной причине рекомендуется сдача текущего материала в форме зачета, экзамена т.д. Вопрос о его аттестации решается в индивидуальном порядке.

4. В случае наличия у учащегося справки о медицинской группе здоровья на уроках физической культуры учащийся аттестуется на основании текущих отметок за теоретические знания по предмету. Запись «осв.» в журнале не допускается.
5. Итоговая оценка - это педагогически осмысленные количественные итоги учебной деятельности учащихся за определенный период. Поэтому недопустимо выведение итоговых (триместровых) оценок как среднеарифметического показателя из оценок текущей успеваемости без учета динамики учебной деятельности, объективной проверки и учета фактического уровня итоговых знаний учащихся. При выведении итоговых отметок следует придавать большее значение отметкам, полученным за ответ по сложному материалу, на итоговых и контрольно-обобщающих уроках, за выполнение творческих заданий, за классные письменные работы и т.п.
6. Однако итоговая оценка выставляется с учетом всех текущих оценок, при этом недопустимо выставление итоговой оценки «4» при среднем балле 4,7 и более, итоговой оценки «3» при среднем балле 3,7 и более и итоговой оценки «2» при среднем балле 2,7 и более.
7. Годовая оценка выставляется как среднеарифметический показатель из оценок за триместры по правилам математического округления.
8. В 9 классе итоговые оценки по предметам, завершающимся сдачей экзамена, выставляются экзаменационными комиссиями с учетом годовой и экзаменационной оценок.
9. В 11 классе итоговая оценка выставляется как среднеарифметическое между годовыми оценками за 10 и 11 классы по правилам математического округления.