наименование организации

ПРИКАЗ

Об организации горячего питания обучающихся за счет средств областного бюджета.

554/2018-O

от 28.12.2018

| дата приказа | | № приказа | |
|--|-------------------------------------|---|-----------|
| меры социальной поддер учреждений", Распоряже | жки в виде питания обучающимся обла | асти №241/915 от 24.12.2013 г. "О порядке предоставления стных государственных общеобразовательных й области № 5-118 от 03.07.2018 года, в целях исполнения | |
| 1 Организовать горячее питание обучающихся из малообеспеченных семей с 09.012019 г. по 31.05.2019 г. с предоставлением льготы социальной поддержки в виде питания обучающимся за счет целевых средств областного бюджета из расчета 23 руб.50 коп. на человека в день. Питание обучающимся из малообеспеченных семей предоставлять на основании справки органов социальной защиты населения или удостоверения многодетной малообеспеченной семьи Кировской области. 2. Организовать двухразовое горячее питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья с 09.01.2019 г. по 31.05.2019 г., за счет целевых средств областного бюджета из расчета 99,30 руб. на человека в день, согласно списка. Питание обучающимся с ОВЗ предоставлять на основании справки-заключения центральной психолого-медико-педагогической комиссии Кировской области 3. Классным руководителям довести информацию о Порядке предоставления меры социальной поддержки в виде питания обучающимся областных государственных общеобразовательных организаций до родителей обучающихся иобеспечить ежемесячное ведение табеля учета. 4. Шеф-повару Казанцевой А.В обеспечить горячее питание обучающихся, подпадающих под данне льготы в соответстви с требованиями СанПиНов. 5. Бухгалтеру Плотниковой О.Н. обеспечить контроль за целевым расходованием средств выделенной субсидии и правильностью документального оформления. Контроль по исполнению настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Халевину Е.В. | | | |
| ý), | | oro syxramepa xamebiny t | |
| | | | |
| | | | |
| | | | ж. |
| | | | |
| Рукоролитоли | TUDOVTOD | | |
| Руководитель: | директор | | |
| | Смирнов Владимир Демьянович | | Gy/ |
| | ФИО (расшифровка подписи) | | / подпись |
| | | | |
| | . · · · · · · · · · · · · · · · | | И.П. |
| • | | | (do : - |
| Ответственный(ая): Халевина Елена Валентиновна | | | 6/cas |
| ФИО (расшифровка подписи) | | | подпись |
| | | | |