

Утверждено
Директор лицея:
В.Д.Смирнов
Пр. №307 от 01.10.2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурных подразделениях
Вятского многопрофильного лицея.

1. Общие положения.

1.1. Структурные подразделения являются образовательными штатными единицами Кировского областного государственного общеобразовательного учреждения «Вятский многопрофильный лицей», далее по тексту «Вятского многопрофильного лицея.

1.1. Структурные подразделения не являются самостоятельным юридическим лицом, создаются и ликвидируются в порядке, установленном Уставом Вятского многопрофильного лицея.

1.3 Структурные подразделения подчиняются Директору Вятского многопрофильного лицея.

1.4. Финансовое сопровождение деятельности структурных подразделений осуществляет Директор Вятского многопрофильного лицея.

1.5. Структурные подразделения возглавляют руководители, назначаемые на должность и освобождаемые от должности приказом Директора Вятского многопрофильного лицея. Обязанности руководителя структурного подразделения определяются Директором.

Работники структурного подразделения назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом Директора Вятского многопрофильного лицея. Обязанности работника структурного подразделения определяются руководителем структурного подразделения и утверждаются Директором Вятского многопрофильного лицея.

1.6. Структурные подразделения осуществляют образовательную и хозяйственную деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Кировской области и иными правовыми актами Кировской области, нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, а также Уставом Вятского многопрофильного лицея и настоящим Положением.

1.7. Оборудование и оснащение структурных подразделений, организация рабочих мест в них производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.

1.7. Местонахождение структурных подразделений:

Г.Вятские Поляны, ул.Азина, д.45.

2. Состав структурных подразделений.

2.1. Состав и штатное расписание структурных подразделений утверждает Директор Вятского многопрофильного лицея, исходя из функционального предназначения подразделения.

2.2. Управление структурным подразделением осуществляет руководитель структурного подразделения, назначаемый директором Вятского многопрофильного лицея приказом по лицее. Он несет ответственность за выполнение задач, возложенных на структурное подразделение, плановую и трудовую дисциплину в структурном подразделении в соответствии с правами и обязанностями обучающихся и работников, определяемыми Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.3. Структурные подразделения могут иметь в своем составе функциональные единицы: отдел, служба и др.

2.4. Функции и задачи управления структурным подразделением определяются приказом Директора Вятского многопрофильного лицея, обязанности их работников - должностными инструкциями.

3. Права структурных подразделений

Структурное подразделение имеет право:

- участвовать в обсуждении проектов решений Директора Вятского многопрофильного лица по совершенствованию системы управления образовательной организацией.
- инициировать и проводить совещания по учебным, научным, административно-правовым, организационным и другим вопросам.
- требовать прекращения (приостановления) работ (в случае нарушений, несоблюдения установленных требований и т. д.), соблюдения установленных норм, правил, инструкций, давать указания по исправлению недостатков и устранению нарушений работникам образовательной организации.
- участвовать в служебных совещаниях различного уровня при обсуждении вопросов, касающихся исполняемых работниками структурного подразделения должностных обязанностей.

4. Ответственность структурных подразделений

4.1. Ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение управлением функций и задач, предусмотренных настоящим Положением, работники структурного подразделения несут в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РФ.

4.2. На руководителя структурного подразделения возлагается персональная ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- за причинение ущерба - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.3. Руководитель структурного подразделения несет персональную ответственность за последствия принятого им необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб Вятскому многопрофильному лицу.

4.4. Персональная ответственность других работников структурного подразделения устанавливается их должностными инструкциями.

5. Цели и задачи структурных подразделений

5.1. Основными целями структурного подразделения образовательной организации является реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития обучающихся.

5.2. Основными задачами структурных подразделений являются:

- создание оптимальной социокультурной среды, направленной на творческое самовыражение и самореализацию личности воспитанников и обучающихся, формирование общей культуры обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
- достижение обучающимися соответствующего образовательного уровня, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ выпускниками;
- адаптация обучающихся к жизни в обществе, формирование гражданской позиции, сохранение и преумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни;
- воспитание у обучающихся и воспитанников трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- удовлетворение потребностей личности ребенка в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;
- обеспечение психолого-педагогического сопровождения адаптации обучающихся к условиям воспитания и обучения.

6. Образовательная деятельность структурных подразделений.

6.1. Организация образовательного процесса в структурных подразделениях регламентируется учебным планом и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Вятским многопрофильным лицеем.

6.2. Руководство и контроль выполнения учебных планов и программ осуществляет администрация Вятского многопрофильного лицея.

6.3. Организация образовательной деятельности, режим функционирования структурных подразделений, аттестация обучающихся, продолжительность и формы обучения определяются Уставом Вятского многопрофильного лицея.

7. Финансово-хозяйственная деятельность структурных подразделений.

7.1. Штатная структура подразделений Вятского многопрофильного лицея утверждается директором.

7.2. Структурные подразделения не имеют собственную смету доходов и расходов, текущие расходы планируются в смете образовательной организации и оплачиваются из соответствующего бюджета Вятского многопрофильного лицея.

7.3. Структурные подразделения финансируются за счет бюджетных средств в рамках финансирования Вятского многопрофильного лицея.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном в Вятском многопрофильном лицее порядке.

8.2. Настоящее Положение составлено на 5 листах, в семи подлинных экземплярах, один из которых хранится у директора лицея, остальные - по месту нахождения структурных подразделений Вятского многопрофильного лицея.

.